INTRODUZIONE A INTERNET
per studenti universitari
3-2: spiegazione dell'esercitazione - configurazione e uso di un Programma Utente per la posta elettronica

Dr. Giorgio F. Signorini
Dipartimento di Chimica
Università di Firenze
signo@chim.unifi.it
http://www.chim.unifi.it/~signo

7 dicembre 2006

Copyright 2

CONFIGURAZIONE DEL PROGRAMMA UTENTE (MUA) **3**
Posta in Uscita 4
Posta in Entrata 5

ESEMPI DI PERSONALIZZAZIONE **6**
Opzioni POP e formato messaggi 7

USO **8**
Lettura ed archiviazione di un messaggio. 9
Invio di un messaggio. 10

Copyright

somerights.ps not found!

Questo materiale è distribuito sotto una licenza Creative Commons:
http://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/2.5/

2 / 10

CONFIGURAZIONE DEL PROGRAMMA UTENTE (MUA) 3 / 10

Posta in Uscita

- **Server in uscita (SMTP):**
  - server: `ns1.sm.chim.unifi.it`
  - nome e password: *non usare*
- **informazioni sulla persona**
  - Nome e cognome
  - mittente: `bcxxxx@chim.unifi.it`[a]

[a] notare che questo è il mittente con cui ci si firma, che può essere diverso dall'indirizzo da cui si invia la lettera

4 / 10

Posta in Entrata

- **Server in entrata (POP):**
  - server: `srv.chim.unifi.it`
  - tipo: POP
  - nome utente: *bcxxxx* (xxxx sono le prime consonanti del vostro cognome, -incluse "h" e "y"- fino a quattro)
  - password: (vi viene detta a voce)
  - indirizzo a cui ricevete la posta: `bcxxxx@chim.unifi.it`[a]

[a] N.B. `chim.unifi.it` non corrisponde a un indirizzo IP; viene tradotto dal sistema di posta in `srv.chim.unifi.it`

5 / 10

ESEMPI DI PERSONALIZZAZIONE 6 / 10

Opzioni POP e formato messaggi

- **Opzioni POP:**
  - non lasciare messaggi sul server
- **Formato messaggi in uscita:**
  - usare formato solo testo (ASCII)

7 / 10

USO 8 / 10

Lettura ed archiviazione di un messaggio

- aprire il programma utente di posta
- di solito ci sono tre pannelli:
  - lista cartelle
  - lista messaggi nella cartella attiva
  - testo messaggio attivo
- scaricare la posta
- usare normali comandi per salvare, cancellare, stampare messaggi

9 / 10

Invio di un messaggio

- esempio: scrivere a sé stessi
- rispondere ad un messaggio ricevuto
  - includere la lettera ricevuta come citazione
- mettere un allegato
  - file presente su disco
  - URI

10 / 10